

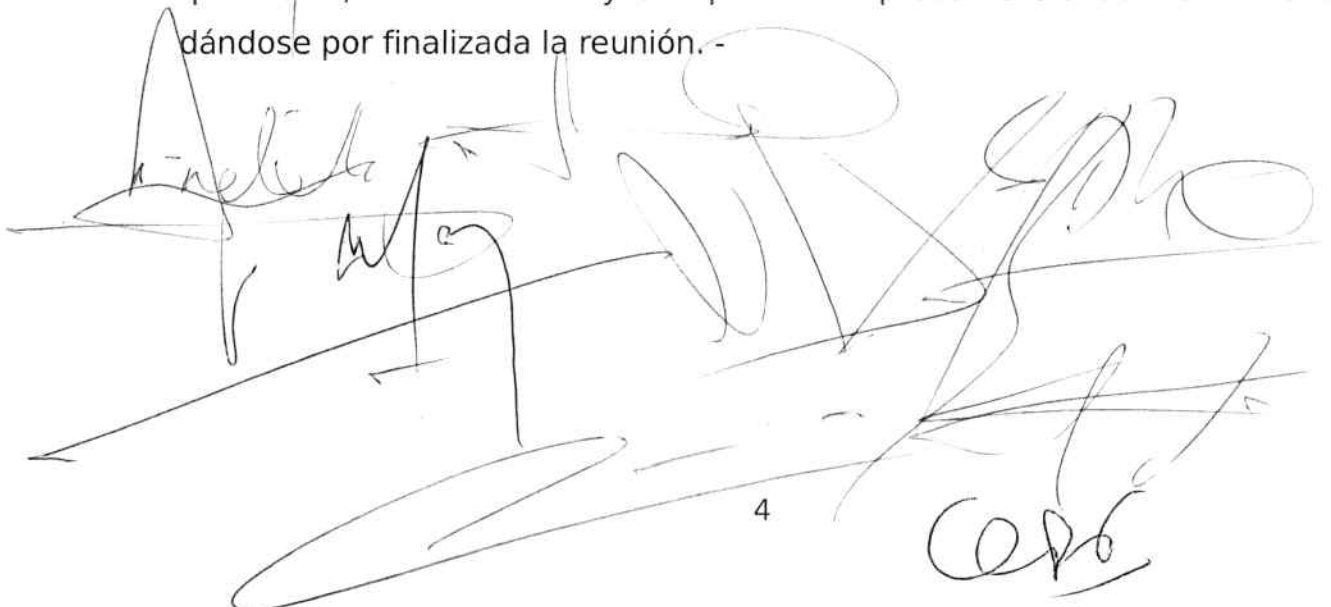
ACTA REUNION DE DIRECTORIO

ACTA n° /2018 -. En la Ciudad de Mendoza a los 27 días del mes de septiembre de 2018, siendo las 13:30 hs. en la sede del Colegio, se reúne el Honorable Directorio de este Colegio de Abogados y Procuradores de la Primera Circunscripción Judicial de Mendoza presidido por la Dra. Andrea DISPARTE, en su calidad de Presidente, los Dres. Pablo BITTAR, Luciano SUAREZ, Ramiro VILLALBA, Alejandra LANCI y Raúl José RINALDI, vocales titulares, y los Dres. Sergio MOLINA, Carlos Hernán CAMPOS GUIÑAZÚ y Dra. Corina CORNEJO STEWART, vocales suplentes. Encontrándose el número de miembros que requiere el quórum para sesionar, se declara abierta la sesión pasándose en tal sentido a considerar el siguiente Orden del Día: 1-Expedientes por denuncias éticas. 2- Oficina de Profesionales remite compulsas.3- Invitación cena aniversario del Diario Los Andes y clausura del Congreso de ADEPA en Mendoza. 4- Solicitud de auspicio institucional y difusión de la Jornada de Reflexión y Debate "Juicio por jurado. Su implementación en la Provincia de Mendoza" a realizarse el 17 de octubre en la Universidad de Congreso. 5- El Licenciado en Psicología Ernesto Longhin ofrece sus servicios de capacitación a los profesionales. 6- Invitación de la Facultad de Ciencias Económicas y Jurídicas de la Universidad del Aconcagua para la participación con un representante como miembro del Jurado del XXII Concurso de Incentivo a la Investigación para el día del 18 de octubre. 7- Compulsa de expedientes penales en la OGA. 8- Posibilidad de comunicación privada con el asistido en la alcaldía penitenciaria de Tribunales. 9- Solicitud de publicación de los amparos presentados por Comisión de Ética y Cupo Femenino y el lugar de la minoría. 10- Presupuesto sobre el diseño gráfico y asesoramiento en comunicación presentado por el D.I. Gerardo Tovar. 11- Presupuesto para la remodelación de baños, cocina, obras para agua y pozo séptico presentado por el Sr. Guillermo Mendoza. 12- Presupuestos para cambio de fotocopiadora con escáner. 13- Propuestas para servicios jurídicos informáticos: ASTREA, LA LEY, RUBINZAL y MICROJURIS. 14- Devolución Derecho Fijo. 15- Protocolo eventos. 16-

Aumentos y cambios de horarios. 17- Llaves y video. 18- Nota Miguel Castellino. 19- Actividades con los poderes del Estado juicio por jurados. 20- Expediente Digital, resultados obtenidos en la reunión de la Corte. 21- Corrección del sistema de liquidaciones de la página del Colegio (modalidad tasa libre destino a 36 meses). Puesto a consideración del Directorio, se aprueba el Orden del Día y se procede a su tratamiento en particular: 1-Expedientes por denuncias éticas. Puesto a consideración del Directorio, se resuelve solicitar a la Dra. Marisa Zumbo, en su calidad de relatora, que presente un informe sobre dichas causas para la próxima reunión de Directorio a los fines de cumplir con la manda judicial. 2- Oficina de Profesionales remite compulsas. Téngase presente. 3- Invitación cena aniversario del Diario Los Andes y clausura del Congreso de ADEPA en Mendoza. Téngase presente y se agradecerá la invitación remitiendo nota a tal fin. 4- Solicitud de auspicio institucional y difusión de la Jornada de Reflexión y Debate "Juicio por jurado. Su implementación en la Provincia de Mendoza" a realizarse el 17 de octubre en la Universidad de Congreso. El Directorio resuelve otorgar el auspicio y la difusión solicitada. 5- El Licenciado en Psicología Ernesto Longhin ofrece sus servicios de capacitación a los profesionales. Al respecto, se resuelve encomendar por Gerencia que se entreviste y presente posterior informe. 6- Invitación de la Facultad de Ciencias Económicas y Jurídicas de la Universidad del Aconcagua para la participación con un representante como miembro del Jurado del XXII Concurso de Incentivo a la Investigación para el día del 18 de octubre. El Directorio resuelve designar a la Dra. Viviana Ressa para que asista y luego presente informe. 7- Compulsa de expedientes penales en la OGA. Se encomienda delegar al Dr. VILLALBA que lleve adelante las gestiones necesarias. 8- Posibilidad de comunicación privada con el asistido en la alcaldía penitenciaria de Tribunales. Se encomienda delegar al Dr. SALINAS que lleve adelante las gestiones necesarias. 9- Solicitud de publicación de los amparos presentados por Comisión de Ética y Cupo Femenino y el lugar de la minoría. El Dr. RINALDI solicita que se

publiquen los mismos a fin de dar a conocer a los colegiados, en particular, la situación en la cual se encuentra la Comisión de Ética. El Dr. VILLALBA mociona no hacer lugar a lo solicitado, atento que las resoluciones no se encuentran firmes y publicadas en el sitio Jus Mendoza. Se procede a votar, expidiéndose por la negativa la mayoría Dres. DISPARTE, BITTAR, VILLALBA, MOLINA, LANCI, CORNEJO STEWART y SUÁREZ; y, por la afirmativa, se expiden los Dres. SALINAS, RINALDI y CAMPOS. 10- Presupuesto sobre el diseño gráfico y asesoramiento en comunicación presentado por el D.I. Gerardo Tovar. El Directorio resuelve aprobar el presupuesto por unanimidad, informándose a Gerencia que deberá presentar un informe y rendir cuentas antes de fin de año. 11- Presupuesto para la remodelación de baños, cocina, obras para agua y pozo séptico presentado por el Sr. Guillermo Mendoza. El Directorio encomienda por Gerencia que presente dos presupuestos formales para la próxima reunión de Directorio. Luego de un intercambio de palabras, el Directorio resuelve por unanimidad ordenar por Gerencia que, a partir del día de la fecha, no se permita encomendar actividad alguna a terceros que no cuenten con las inscripciones correspondientes para emitir debida factura o que, para el caso de que trabajaren con personal en relación de dependencia, no acrediten la inscripción en las ART correspondientes. 12- Presupuestos para cambio de fotocopiadora con escáner. Se encomienda delegar al Dr. SALINAS que lleve adelante las gestiones necesarias. 13- Propuestas para servicios jurídicos informáticos: ASTREA, LA LEY, RUBINZAL y MICROJURIS. Se resuelve pasar el tema a cuarto intermedio. 14- Devolución Derecho Fijo. El Directorio ordena la devolución correspondiente. 15- Protocolo eventos. Se encomienda delegar a la Dra. CORNEJO STEWART el desarrollo de un protocolo para eventos y la designación de una persona a cargo de ceremonial y protocolo. Atento los inconvenientes suscitados en la Jornada de Derecho Comparado, se solicita a Gerencia eleve un informe sobre las causas de estos, en particular lo ocurrido el viernes 21 de septiembre por la tarde. 16- Aumentos y cambios de horarios. Se

resuelve solicitar a la contadora que informe el horario habitual que cumplen todos los empleados que se encuentran en relación de dependencia con el Colegio, como así también las pólizas de seguros que disponen los mismos. 17- Llaves y video. Se solicita a Gerencia la copia de un juego de llaves de toda la instalación de la sede de Pedro Molina (desde la puerta de entrada hasta las que dan al estacionamiento, incluidas las interiores del establecimiento). Asimismo, se solicita poner a disposición de presidencia y vicepresidencia los códigos y claves necesarias para acceder a los videos. 18- Nota Miguel Castellino. El Directorio resuelve hacer lugar a lo solicitado. 19- Actividades con los poderes del Estado Juicio por Jurados. Puesto a consideración del Directorio, se aprueba auspiciar y difundir las actividades propuestas. Asimismo, se encomienda por Coordinación de Comisiones se remita a las Comisiones Académicas el estudio del proyecto sobre Juicio por Jurados para que emitan dictamen aquellas que presenten interés. 20- Expediente Digital, resultados obtenidos en la reunión de la Corte. El Dr. SUAREZ informa los resultados de la reunión con la SCJN. Se encomienda a la Dra. LANCI coordinar las fechas para las capacitaciones de colegas y del personal. 21- Corrección del sistema de liquidaciones de la página del Colegio (modalidad tasa libre destino a 36 meses). Se resuelve encomendar al Ing. Álvaro Amengual la gestión para actualizar el sistema de liquidación con todas las tasas de interés que utilizan los matriculados. A continuación, y sin nada más que tratar, se da lectura y se aprueba la presente siendo las 16:30hs. dándose por finalizada la reunión. -



4